

## **ZARZĄDZENIE NR 13/2017/18**

DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 5 IM. L. TELIGI

W GRODZISKU MAZOWIECKIM

z dnia 9 stycznia 2018 r.

### **w sprawie: wprowadzenia Regulaminu udzielania zapomóg zdrowotnych dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów Szkoły Podstawowej nr 5 im. Leonida Teligi w Grodzisku Mazowieckim**

Na podstawie art.68 ust. 1 pkt.4 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zmianami) zarządzam, co następuje:

§ 1. Wprowadzam Regulaminu udzielania zapomóg zdrowotnych dla nauczycieli oraz nauczycieli emerytów i rencistów Szkoły Podstawowej nr 5 im. Leonida Teligi w Grodzisku Mazowieckim, którego treść stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Powołuję Komisję ds. Pomocy Zdrowotnej w składzie:

Przewodniczący: Anna Urbańska

Członkowie: Małgorzata Wiśniewska

Bożena Strzemieczna

Przedstawiciele ZNP Solidarność: Michał Śliwiński, Dominika Kazimierczak-Kowalewska

§ 3. Zarządzenie podlega ogłoszeniu w księdze zarządzeń.

§ 4. Traci moc Zarządzenie nr 39/2010/2011 Dyrektora Gimnazjum nr 3 im. Leonida Teligi w Grodzisku Mazowieckim.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 9 stycznia 2018 r., z mocą prawną od 2 stycznia 2018 r.

.....  
/pieczęć i podpis dyrektora/

Grodzisk Mazowiecki, 09.01.2018 r.

**Regulamin udzielania zapomóg zdrowotnych dla nauczycieli  
oraz nauczycieli emerytów i rencistów  
Szkoły Podstawowej nr 5 im. L. Teligi w Grodzisku Mazowieckim**

**Podstawa prawna:**

Na podstawie art. 72 Karty Nauczyciela, Uchwała Nr 505/2017 Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim z dnia 29 marca 2017 r.

**I POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

§ 1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne wymienione w art. 1 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela, dla których Gmina Grodzisk Mazowiecki jest organem prowadzącym,
- 2) nauczycielu - należy przez to rozumieć nauczyciela, wychowawcę oraz innego pracownika pedagogicznego zatrudnionego w jednostce organizacyjnej, o której mowa w pkt 1, a także nauczyciela emeryta i rencistę oraz otrzymującego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, na którego w tej jednostce naliczany jest odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych,
- 3) dyrektorze - należy przez to rozumieć dyrektora jednostki, o której mowa w pkt 1,
- 4) wniosku - należy przez to rozumieć wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej,
- 5) świadczeniu - należy przez to rozumieć świadczenie przyznawane w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli, korzystających z opieki zdrowotnej.

§ 2. 1. Środki finansowe na pomoc zdrowotną dla nauczycieli określone są corocznie w planach finansowych szkół w wysokości 0,3% rocznego limitu wynagrodzeń osobowych czynnych nauczycieli.

2. Środkami, o których mowa w ust. 1 dysponuje dyrektor szkoły.

**II UPRAWNIENI**

§ 3. 1. Do korzystania z pomocy zdrowotnej uprawnieni są nauczyciele zatrudnieni, co najmniej w połowie obowiązującego wymiaru godzin zajęć dydaktyczno-wychowawczych oraz nauczyciele emeryci i renciści.

2. Pomoc zdrowotna przyznawana jest nauczycielom korzystającym z opieki zdrowotnej w związku z:

- 1) długotrwałą chorobą (chorobą nieuleczalną, chorobą przewlekłą),
  - 2) długotrwałym leczeniem specjalistycznym,
  - 3) nagłym zdarzeniem losowym (nagłą ciężką chorobą, wypadkiem),
  - 4) leczeniem szpitalnym z koniecznością dalszego leczenia w domu.
3. Świadczenie przyznawane w ramach pomocy zdrowotnej obejmuje refundację całości lub części poniesionych przez nauczyciela kosztów:
- 1) specjalistycznego leczenia, w tym korzystania z konsultacji lekarza specjalisty, wykonywania na podstawie skierowania specjalistycznych badań diagnostycznych lub zabiegów medycznych, 2) opieki nad chorym w domu; w tym zapewnienia dodatkowej opieki, korzystania z usług pielęgnacyjnoopiekuńczych,
  - 3) zakupu leków zleconych przez lekarza związanych z procesem leczenia,
  - 4) zakupu niezbędnych wyrobów medycznych lub środków pomocniczych zleconych przez lekarza lub osobę uprawnioną (w tym - nie częściej niż raz na 3 lata - szkieł korekcyjnych, aparatów słuchowych oraz protez),
  - 5) usług rehabilitacyjnych.

**III ZASADY PRYZNAWANIA ZAPOMOZI ZDROWOTNEJ**

§ 4. 1. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie jednorazowego bezzwrotnego świadczenia pieniężnego.

2. Wysokość przyznanej pomocy zdrowotnej uzależniona jest od:

- 1) rodzaju i przebiegu choroby, a także innych okoliczności związanych z chorobą, mających wpływ na sytuację materialną nauczyciela,
- 2) wysokości udokumentowanych poniesionych przez nauczyciela kosztów, o których mowa w § 3 ust. 3, w odniesieniu do sytuacji materialnej nauczyciela,
- 3) wysokości dochodu przypadającego na członka rodziny nauczyciela,
- 4) wysokości środków finansowych przeznaczonych w planie finansowym na pomoc zdrowotną dla nauczycieli oraz liczby pozytywnie rozpatrzonych wniosków.

§ 5. 1. Warunkiem przyznania pomocy zdrowotnej jest złożenie przez nauczyciela wniosku na druku stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

2. Do wniosku należy załączyć:

- 1) aktualne zaświadczenie lekarskie potwierdzające leczenie nauczyciela (określenie charakteru choroby, stosowane leczenie i wskazania dotyczące zdiagnozowanego schorzenia: złecone leki, leczenie specjalistyczne, konieczność wykonywania badań diagnostycznych lub zabiegów, konieczność zapewnienia choremu dodatkowej opieki), wystawione nie wcześniej niż 6 m-cy od daty złożenia wniosku,
  - 2) oryginalne imienne dokumenty (rachunki, faktury) potwierdzające poniesione przez nauczyciela koszty leczenia w okresie 12 miesięcy przed dniem złożenia wniosku,
  - 3) oświadczenie o sytuacji materialnej rodziny nauczyciela (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu),
  - 4) inne dokumenty uzasadniające potrzebę przyznania pomocy zdrowotnej dla nauczyciela.
3. Złożenie wniosku nie rodzi prawa do przyznania pomocy zdrowotnej.

§ 6. 1. Wniosek, o którym mowa w § 5, nauczyciel składa do dyrektora szkoły, w której jest lub był zatrudniony, a dyrektor szkoły do Burmistrza Grodziska Mazowieckiego.

2. W przypadku zatrudnienia nauczyciela w kilku szkołach, wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej składa się do dyrektora szkoły, w której jest zatrudniony w najwyższym wymiarze.

3. Nauczyciele emeryci, renciści i otrzymujący nauczycielskie świadczenie kompensacyjne składają wniosek do dyrektora szkoły, w której jest naliczany odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych dla tego nauczyciela (emeryta, rencisty bądź pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne).

#### **IV KOMISJA ds. POMOCY ZDROWOTNEJ**

§ 7. 1. Dyrektor szkoły powołuje Komisję ds. Pomocy Zdrowotnej.

2. W skład Komisji wchodzi:

3 nauczycieli (w tym dwóch czynnych zawodowo)

oraz po jednym przedstawicielu związków zawodowych działających w szkole.

3. Przewodniczącym Komisji zostaje czynny nauczyciel wskazany przez dyrektora.

4. Członkowie Komisji składają oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy danych osób ubiegających się o przyznanie pomocy zdrowotnej, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

#### **V TRYB ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW**

§ 8. 1. Wnioski o pomoc zdrowotną rozpatrywane są dwa razy w roku budżetowym.

2. Decyzję o przyznaniu oraz wysokości pomocy zdrowotnej lub decyzję odmowną, na podstawie opinii Komisji ds. Pomocy Zdrowotnej, podejmuje dyrektor szkoły, a w przypadku przyznania pomocy dyrektorowi, decyzję podejmuje Burmistrz.

3. Odmowa przyznania pomocy zdrowotnej zawiera uzasadnienie.

4. Od decyzji nie przysługuje odwołanie.

5. Termin posiedzenia Komisji Zdrowotnej ustala dyrektor szkoły.

6. Komisja Zdrowotna wnioskuje do dyrektora szkoły o przyznanie pomocy zdrowotnej dla konkretnych nauczycieli, proponując wysokość pomocy pieniężnej.

§ 9. 1. Nauczyciel może otrzymać pomoc zdrowotną raz w roku budżetowym. W szczególnie uzasadnionych przypadkach pomoc może być przyznana dwa razy w roku budżetowym.

2. Wysokość jednorazowego świadczenia nie może być wyższa **niż 1000 złotych**.

3. Wypłaty świadczenia dokonuje szkoła.

4. Wysokość wszystkich przyznanych świadczeń w ramach pomocy zdrowotnej nie może przekroczyć w danym roku kwoty przeznaczonej na ten cel w planie finansowym szkoły.

5. Środki finansowe przeznaczone na pomoc zdrowotną dla nauczycieli niewykorzystane w danym roku budżetowym nie przechodzą na rok następny.

#### **VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

Regulamin wchodzi w życie z dniem: 02 stycznia 2018r

Uchwała nr 13/2018 Rady Pedagogicznej Szkoły Podstawowej nr 5 im. L. Teligi w Grodzisku Maz.

.....  
*podpis dyrektora szkoły*

Pieczęć szkoły

Załącznik nr 1  
do Regulaminu udzielania zapomóg  
zdrowotnych

Grodzisk Mazowiecki dnia

Decyzja nr .....

Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 5 im. L. Teligi w Grodzisku Mazowieckim  
z dnia .....

Na podstawie art. 72 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.(Dz.U. z 2016r poz.1379) oraz uchwały Rady Miejskiej w Grodzisku Mazowieckim w sprawie ustalenia wysokości środków przeznaczonych na pomoc zdrowotną dla nauczycieli korzystających z opieki zdrowotnej oraz rodzaju świadczeń , warunku i sposobu ich przyznawania,  
Przyznaję:

Pani/Panu.....

Dofinansowanie w kwocie .....  
(słownie).....

Uzasadnienie przyznania/nieprzyznania \*dofinansowania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
Data i podpis dyrektora

.....  
Data i podpis nauczyciela/emeryta

\*niewłaściwe skreślić